

FONDAZIONE
“Magg. amm. Oreste SALOMONE, Med. D’Oro”

**BANDO PER L’ASSEGNAZIONE DI BORSE DI STUDIO ED
ELARGIZIONI PER L’ANNO 2026**

1. PREMESSA

Il Consiglio di Amministrazione della Fondazione “Magg. amm. Oreste SALOMONE, Medaglia d’Oro” ha deliberato, sulla base dell’art. 3 e seguenti delle Norme di Attuazione dello Statuto della Fondazione, di indire un concorso, per titoli, per l’assegnazione di **9** borse di studio, in riferimento all’**anno accademico/scolastico 2024-2025**, a favore degli Ufficiali del Corpo di Commissariato dell’Esercito, iscritti da almeno 24 mesi al sodalizio (art. 13 Norme di attuazione), in regola con i versamenti delle quote, e loro figli.

Inoltre, lo stesso Organo collegiale, ai sensi degli art. 8 e seguenti delle citate Norme di Attuazione, ha previsto la possibilità di elargire nel 2026 sovvenzioni per sostenere il personale del Corpo di Commissariato dell’Esercito, iscritto alla Fondazione da almeno 24 mesi, al verificarsi di situazioni di particolari gravità o per la nascita di un figlio.

2. BORSA DI STUDIO A FAVORE DI UFFICIALI

- **n. 1 riservata agli Ufficiali del Corpo di Commissariato che abbiano conseguito una laurea magistrale (esclusa quella conseguita presso gli Istituti di Formazione della F.A.) nell’anno accademico 2024-2025 – importo: € 530,00**

Requisiti: punteggio non inferiore a 100/110.

Documentazione: codice fiscale, certificato universitario attestante la data di conseguimento della laurea ed il relativo punteggio.

La borsa verrà assegnata al concorrente che avrà riportato il miglior punteggio. In caso di parità, la borsa verrà suddivisa in parti uguali.

- **n. 1 riservate agli Ufficiali del Corpo di Commissariato che abbiano conseguito un master di I (esclusi quelli conseguiti con oneri a carico dell’A.D.) nell’anno accademico 2024-2025 – importo: € 450,00**

Requisiti: punteggio non inferiore a 100/110.

Documentazione: codice fiscale, certificato universitario attestante la data di conseguimento del master ed il relativo punteggio.

Le borse verranno assegnate al concorrente che avrà riportato il miglior punteggio. In caso di parità, le borse verranno suddivise in parti uguali.

- **n. 1 riservate agli Ufficiali del Corpo di Commissariato che abbiano conseguito un master di II livello (esclusi quelli conseguiti con oneri a carico dell’A.D.) nell’anno accademico 2024-2025 – importo: € 650,00**

Requisiti: punteggio non inferiore a 100/110.

Documentazione: codice fiscale, certificato universitario attestante la data di conseguimento del master ed il relativo punteggio.

Le borse verranno assegnate al concorrente che avrà riportato il miglior punteggio. In caso di parità, le borse verranno suddivise in parti uguali.

3. BORSE DI STUDIO A FAVORE DEI FIGLI DEGLI UFFICIALI

Possono partecipare anche gli orfani di Ufficiali, purché il genitore, iscritto alla Fondazione da almeno 24 mesi, alla data del decesso sia stato in regola con il pagamento delle quote.

- **n. 1 riservata a studenti che abbiano conseguito il diploma presso Scuola Secondaria di I grado nell'anno scolastico 2024-2025 – importo: € 150,00**

Requisiti: punteggio non inferiore a 8/10.

Documentazione: stato di famiglia, certificato di studio rilasciato dall'Autorità competente.

La borsa verrà assegnata al concorrente che avrà riportato il miglior punteggio. A parità di punteggio, la borsa sarà assegnata al concorrente orfano o, in mancanza, a quello più giovane.

- **n. 1 riservata a studenti che abbiano conseguito il diploma di maturità presso Scuole Secondarie di II grado (Licei ed Istituti Tecnici) nell'anno scolastico 2024-2025 – importo: € 230,00**

Requisiti: punteggio non inferiore a 80/100.

Documentazione: stato di famiglia, certificato di studio rilasciato dall'Autorità competente.

La borsa verrà assegnata al concorrente che avrà riportato il miglior punteggio. A parità di punteggio, la borsa sarà assegnata al concorrente orfano o, in mancanza, a quello più giovane.

- **n. 1 per conseguimento della laurea triennale nell'anno accademico 2024-2025 – importo € 400,00**

Requisiti: punteggio non inferiore a 100/110.

Documentazione: stato di famiglia e copia del relativo diploma di laurea (o analoga attestazione universitaria).

La borsa verrà assegnata al concorrente che avrà riportato il miglior punteggio. A parità di punteggio, la borsa sarà assegnata al concorrente orfano o, in mancanza, a quello più giovane.

- **n. 1 per conseguimento della laurea magistrale nell'anno accademico 2024-2025 – importo € 530,00**

Requisiti: punteggio non inferiore a 100/110.

Documentazione: stato di famiglia e copia del relativo diploma di laurea (o analoga attestazione universitaria).

La borsa verrà assegnata al concorrente che avrà riportato il miglior punteggio. A parità di punteggio, la borsa sarà assegnata al concorrente orfano o, in mancanza, a quello più giovane.

- **n. 1 per conseguimento di master di I livello nell'anno accademico 2024-2025 – importo € 450,00**

Requisiti: punteggio non inferiore a 100/110.

Documentazione: stato di famiglia e copia del relativo diploma di laurea (o analoga attestazione universitaria).

La borsa verrà assegnata al concorrente che avrà riportato il miglior punteggio. A parità di punteggio, la borsa sarà assegnata al concorrente orfano o, in mancanza, a quello più giovane.

- **n. 1 per conseguimento di master di II livello nell'anno accademico 2024-2025 – importo € 650,00**

Requisiti: punteggio non inferiore a 100/110.

Documentazione: stato di famiglia e copia del relativo diploma di laurea (o analoga attestazione universitaria).

La borsa verrà assegnata al concorrente che avrà riportato il miglior punteggio. A parità di punteggio, la borsa sarà assegnata al concorrente orfano o, in mancanza, a quello più giovane.

4. ASSEGNAZIONE DI PREMI STUDI

In base al numero delle domande pervenute fermo restando il limite massimo delle somme destinate per le borse di studio (€ 4.040,00 per l'anno 2026) sarà facoltà del Consiglio di Amministrazione:

- rimodulare gli importi delle borse di studio previste dal presente bando;

- concedere dei premi studio a favore di concorrenti idonei ma risultati non assegnatari di borsa di studio.

L'ammontare di tale "premio di studio" non potrà essere superiore a quello stabilito per la corrispondente categoria di borsa di studio.

5. **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande redatte in carta semplice (come da *format* in allegato "A"), dovranno essere inoltrate entro il **31 ottobre 2026** attraverso:

- pec all'indirizzo fondazioneorestesalomone@pec.host.it (preferibile);
- raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata a FONDAZIONE ORESTE SALOMONE c/o UFFICIO CENTRALE DEL BILANCIO E DEGLI AFFARI FINANZIARI - Viale dell'Università, 4 – 00185 ROMA, riportando sul plico l'indicazione "**DOMANDA DI ASSEGNAZIONE BORSA DI STUDIO ANNO 2026**".

Esse dovranno essere firmate:

- per i concorrenti figli di Ufficiali, dal genitore iscritto;
- per i concorrenti Ufficiali, dagli interessati.

Le domande dovranno, altresì, contenere:

- oltre all'indirizzo di residenza del richiedente, un recapito e-mail e telefonico;
- l'indicazione dell'Istituto Bancario o Postale, nonché gli estremi delle coordinate bancarie o postali (codici IBAN) su cui dovrà affluire l'eventuale accredito relativo a borse di studio o premi di studio;
- codice fiscale del richiedente al fine dell'emissione della certificazione unica per le somme ricevute.

L'inosservanza di una delle condizioni richieste al presente bando, nonché l'eventuale omesso o ritardato pagamento dei contributi a favore del Sodalizio, costituiranno motivo di esclusione dalla partecipazione al concorso.

Gli importi delle borse/premi di studio sono al lordo della ritenuta d'acconto.

6. **SOVVENZIONI PER SITUAZIONI DI DIFFICOLTÀ**

La Fondazione concede sovvenzioni agli Ufficiali iscritti, ovvero ai superstiti degli stessi, che si trovino in condizioni di difficoltà. In particolare, potranno essere elargite sovvenzioni a seguito di:

- morte di un componente del nucleo familiare o dello stesso Ufficiale iscritto (avvenuta nel corso dell'anno);
- malattie gravi debitamente comprovate, che abbiano portato situazioni di criticità economica nella famiglia;
- gravi circostanze, debitamente comprovate, che abbiano determinato danni materiali o spese non adeguate alle possibilità economiche familiari.

Le istanze di concessione sovvenzioni (come da *format* in Allegato "B"), redatte in carta semplice, dovranno essere inoltrate entro il **31 dicembre 2026** attraverso:

- pec all'indirizzo fondazioneorestesalomone@pec.host.it (preferibile);
- raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata a FONDAZIONE ORESTE SALOMONE c/o UFFICIO CENTRALE DEL BILANCIO E DEGLI AFFARI FINANZIARI - Viale dell'Università, 4 – 00185 ROMA, riportando sul plico l'indicazione "**DOMANDA DI SOVVENZIONE ANNO 2026**".

Esse dovranno essere firmate:

- da uno degli eredi¹ dell'Ufficiale deceduto;
- dall'Ufficiale iscritto per tutti gli altri casi.

Le domande dovranno contenere:

¹ Per la definizione dell'ordine di priorità dei superstiti dell'Ufficiale si fa integrale richiamo di quanto statuito dall'intero libro II del Codice Civile e da tutte le sue successive integrazioni e/o modifiche oltre che della vigente normativa primaria o da essa discendente in materia di successione.

- oltre all'indirizzo di residenza del richiedente, un recapito e-mail e telefonico;
- l'indicazione dell'Istituto Bancario o Postale, nonché gli estremi delle coordinate bancarie o postali (codici IBAN) su cui dovrà affluire l'eventuale accredito relativo a borse di studio o premi di studio;
- codice fiscale del richiedente al fine dell'emissione della certificazione unica per le somme ricevute.

In caso di necessità la Fondazione si riserva di richiedere ulteriore documentazione, quale ad esempio la certificazione reddituale (ISEE).

Gli importi delle sovvenzioni sono stabiliti dal Consiglio di Amministrazione annualmente sulla base del numero di domande pervenute e non potranno comunque essere superiori a € 1.500,00. In caso di morte di un Ufficiale del Corpo, l'importo della sovvenzione corrisposta ai superstiti sarà aumentato di tante quote supplementari di € 100,00 quanti sono i figli a carico.

Gli importi delle sovvenzioni sono al lordo della ritenuta d'acconto.

7. SOVVENZIONI PER NASCITA DI UN FIGLIO

In aggiunta alle sovvenzioni di cui al punto precedente la Fondazione, ai sensi dell'art. 9 delle Norme di attuazione, concederà per il 2026 forme di sostegno alla genitorialità elargendo somme a favore degli Ufficiali, iscritti da almeno 24 mesi, per la nascita di un figlio avvenuta nell'anno in corso.

Le istanze di concessione sovvenzioni (come da *format* in Allegato "C"), redatte in carta semplice, dovranno essere inoltrate entro il **31 dicembre 2026** attraverso:

- pec all'indirizzo fondazioneorestesalomone@pec.host.it (preferibile);
- raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata a FONDAZIONE ORESTE SALOMONE c/o UFFICIO CENTRALE DEL BILANCIO E DEGLI AFFARI FINANZIARI - Viale dell'Università, 4 - 00185 ROMA, riportando sul plico l'indicazione **"DOMANDA DI SOVVENZIONE ANNO 2026"**.

Le domande dovranno contenere:

- il certificato di nascita che attesti la genitorialità acquisita nel corso del 2026;
- oltre all'indirizzo di residenza del richiedente, un recapito e-mail e telefonico;
- l'indicazione dell'Istituto Bancario o Postale, nonché gli estremi delle coordinate bancarie o postali (codici IBAN) su cui dovrà affluire l'eventuale accredito relativo a borse di studio o premi di studio;
- codice fiscale del richiedente al fine dell'emissione della certificazione unica per le somme ricevute.

In caso di necessità la Fondazione si riserva di richiedere ulteriore documentazione, quale ad esempio la certificazione reddituale (ISEE).

L'importo massimo erogabile è di € 1.500,00 (al lordo della ritenuta d'acconto) e stabilito dal Consiglio di Amministrazione annualmente sulla base del numero di domande pervenute.

IL PRESIDENTE
(Ten. Gen. Stefano REGA)