

FONDAZIONE
“Magg. amm. Oreste SALOMONE, Med. d’Oro”

DELIBERA N. 135
in data 29.03.2023

Il giorno ventinove del mese di marzo 2023 alle ore 10.00, il Consiglio di Amministrazione della Fondazione “ORESTE SALOMONE”, di cui all’atto di nomina n. 132 in data 5 settembre 2022, si è riunito presso la sala riunioni dell’Ufficio Generale del Centro di Responsabilità Amministrativa “E.I.” in via Sforza, n. 4, ai sensi dell’art. 5 dello Statuto, per deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Revisione dello Statuto;
2. Costruzione sito internet;
6. Varie ed eventuali.

Ufficiali presenti:

- Presidente: Ten. Gen. Stefano REGA;
- Vice Presidente: Brig. Gen. Fabrizio SELLANI;
- Rappresentante Ufficiali in congedo: Col. (ris.) Filippo LOGIUDICE;
- Consiglieri: Col. Nicola CAVALLO, Ten. Col. Valeria GIANNANDRÈ, Magg. Gianluca GRAVINA, Cap. Luca CIOFFI,;
- Segretario: Ten. Col. Carmine VORRARO.

Ufficiali assenti: Ten. Carmela DI CRISTOFARO (assente ingiustificata)

Il Presidente, accertata la presenza del numero legale dei partecipanti dà inizio ai lavori e passa all’esame dell’ordine del giorno.

1. REVISIONE STATUTO

Il Presidente, Ten. Gen. REGA, ricorda ai consiglieri che nella seduta odierna si procederà all’approvazione del testo definitivo del nuovo Statuto e delle relative Norme di attuazione e cede la parola al Segretario affinché fornisca un punto di situazione in merito alle ultime modifiche proposte dai Consiglieri:

Statuto

- integrazione degli scopi della fondazione (patrocinio di eventi relativi alla scienza ed allo sport - **art. 2**);
- adeguamento della composizione del Consiglio di Amministrazione (previsione dei consiglieri aventi il grado di Brig. Gen. e S.Ten. - **art. 4**);
- destinazione delle somme del fondo disponibile (3/10 per borse di studio, 3/10 per sovvenzioni e 4/10 per progetti rilevanti dal punto di vista scolastico, sociale culturale – **art. 8**);
- gestione archivio (custodia documentazione presso la sede di servizio del Capo del Corpo - **art. 11**)

Norme di attuazione

- aggiornamento delle quote di iscrizione e di contribuzione mensile (**art. 1**)
- ampliamento tipologie attività/eventi realizzabili (patrocinio eventi sportivi - **art. 16**)
- ampliamento della tipologia negoziale a cui può ricorrere la Fondazione per ottenere la fornitura di beni, servizi o lavori (contratti di sponsorizzazione – **art. 17**).

In aggiunta a quanto suindicato nel corso della discussione si è proceduto ad apportare ulteriori modifiche di seguito riepilogate:

Statuto

- ulteriore ampliamento delle attività che la Fondazione può patrocinare (**art. 1**);
- possibilità di ricevere donazioni da benefattori anche non iscritti alla Fondazione (**art. 2**);
- previsione di un Ufficiale della Riserva Selezionata o della Ferma Prefissata quale consigliere e sostituzione del membro del Consiglio di Amministrazione che per n. 2 volte dovesse rendersi indisponibile alle riunioni dell'organo collegiale (**art. 3**);
- facoltà del Consiglio di Amministrazione di decidere sulla rotazione dei titoli di Stato nei quali sono investite le risorse della Fondazione e possibilità di impiegare parte del patrimonio in beni immobili (**art. 6**);
- possibilità per la Fondazione di stipulare contratti di sponsorizzazione (**art. 7**);
- possibilità di perequazione dei fondi tra le varie finalità della Fondazione e opportunità per il CdA di attingere ai fondi del Patrimonio per il perseguimento di scopi aventi carattere di straordinarietà (**art. 8**);

Norme di attuazione

- revisione delle quote contributive mensili (**art. 1**);
- votazioni minime nel conseguimento dei vari titoli scolastici/accademici che danno diritto all'assegnazione delle borse di studio (**artt. 3 e 5**);
- possibilità del CdA di intervenire, attraverso l'elargizione di sovvenzioni, a favore di Ufficiali per situazioni di particolare eccezionalità attingendo dal Patrimonio (**art. 9**);
- rimando alle norme in materia di successione per la definizione delle priorità con cui individuare i superstiti dell'Ufficiale iscritto (**art. 12**);
- obbligo di reinscrizione per chi interrompe la contribuzione e di versamento per almeno 24 mesi prima di poter richiedere borse di studio o sovvenzioni (**art. 14**).

Definite tutte le modifiche apportate, il Segretario da lettura del testo definitivo dello Statuto e delle relative Norme di attuazione che viene approvato all'unanimità dal Consiglio di Amministrazione.

Viene, successivamente, sottoposta all'attenzione dell'Organo collegiale l'indagine di mercato svolta dal Segretario per l'individuazione del Notaio presso cui stipulare l'atto pubblico che formalizzi la nuova formulazione dello Statuto e delle relative Norme di attuazione. Di seguito la situazione riepilogativa:

NOTAIO	PREVENTIVO SPESE
Avv. Francesco MADEO	€ 1.250,00
Avv. Adriano SQUILLANTE	€ 2.500,00 (da contatti via brevi disposto a pareggiare l'offerta migliore)
Avv. Stefano SAMMARTANO	non offre il servizio
Studio di Consulenze Roma	non offre il servizio

Il Consiglio di Amministrazione, visti i preventivi formulati nonché la pregressa collaborazione avuta con la F.A. in occasione della creazione dell'Ente Editoriale Esercito, all'unanimità, sceglie il Notaio Avv. Francesco MADEO ed autorizza il Segretario a procedere presso il citato studio notarile con l'*iter* di revisione dello Statuto.

2. COSTRUZIONE SITO INTERNET

Il Segretario illustra i preventivi acquisiti da n. 4 operatori economici. Gli stessi sono stati riformulati sulla base di un *format* di richiesta uguale per tutti assicurando in tal modo l'omogeneità delle offerte dal punto di vista tecnico-economico. Di seguito un'indicazione riepilogativa dei costi per voce di spesa:

FASE	REQUISITI TECNICI	IMPORTO OFFERTO*			
		Roma web lab	AMD	AGE	Elisaweb
<u>REALIZZAZIONE SITO VETRINA</u>	Acquisto dominio (spazio web)	€ 4.270,00	€ 655,00	€ 2.196,00	€ 827,00
	Protocollo https (sicurezza navigazione e scambio dati)				
	Settaggio piattaforma Wordpress ed installazione "thema responsive"				
	Realizzazione delle pagine/contenuti richieste/i				
	Cookies policy e privacy policy (adeguati al GDPR Reg. UE 2016/679)				
	Apertura casella PEC dedicata.				
<u>MANTENIMENTO IN ESERCIZIO (annuale)</u>	Dominio	€ 1.830,00	€ 463,00	€ 488,00	€ 520,00
	Cookies policy e privacy policy				
	Aggiornamenti sistema (backup, aggiornamento software in uso e sicurezza piattaforma)				
	Aggiornamento contenuti sito (6 aggiornamenti annui per nuove pagine/contenuti)				
	Casella PEC				

* I prezzi sono intendersi IVA inclusa

Il Consiglio di Amministrazione, visti i preventivi formulati, all'unanimità sceglie la ditta AMD ed autorizza il Segretario a procedere presso il citato operatore economico per la costruzione del sito.

Alle ore 14:10, esauriti gli argomenti dell'ordine del giorno, il Presidente dichiara conclusa la riunione.

Ai sensi dell'art. 2375 del Codice civile il verbale viene redatto successivamente e sottoscritto dal Presidente e dal Segretario. A tal fine la bozza dello stesso è inviata attraverso mail a tutti i membri del Consiglio di Amministrazione per l'approvazione dei contenuti ovvero per la rettifica/integrazione degli stessi.

IL PRESIDENTE
Ten. Gen. Stefano REGA

IL SEGRETARIO
Ten. Col. Carmine VORRARO